



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Проект

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА BG16RFOP002-3.004-0165-C01/Su-

Днес, 2019 г. в гр. Петрич, между

Анди тех ООД, ЕИК 203232333, с адрес: гр. Петрич, ул. Иван Апостолов, номер 6, представлявано от Антон Димов – изпълнителен директор, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,
и

....., ЕИК, с адрес: гр., ул., тел., факс:, представлявано от, в качеството му на, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да достави **Технологична линия за прахово боядисване на метални изделия- 1 бр.**., наричано по-нататък “Доставка”, съгласно Техническата спецификация в **Приложение 1**, представляваща неразделна част от настоящия договор, и Протокол от дейността на комисия, назначена със Заповед/Решение № г., за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедура по избор с публична покана за определяне на изпълнител с предмет **Доставка на оборудване: Технологична линия за прахово боядисване на метални изделия- 1 бр.**., проведена при условията и по реда на Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ), обн. Дв. Бр.101 от 22 декември 2015г.

(2). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши Доставката, предмет на настоящия договор, до мястото на изпълнение на проектните дейности на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, находящо се в гр. Петрич, ул. „Иван Апостолов” № 6

(3). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че доставеното оборудване е ново и неизползвано до момента.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** поема задължението да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размер на (.....) лева (евро),

(2) Цената, съгласно чл. 2, ал. 1, включва стойност без ДДС при доставка до мястото на изпълнение, посочено в чл. 1, ал. 2..

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-3.004-0165-C01/27.11.2018 “Подобряване на ресурсната ефективност на „Анди Тех“ ООД”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Анди Тех“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган



Чл. 3 (1) Цената по чл. 2, ал. 1 се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: BIC:; IBAN: при банка, както следва:

- **окончателно (балансово) плащане** – 100% плащане от общата стойност на този договор, платими до 30 календарни дни след доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването и подписване на приемо-предавателен протокол, срещу издаване на фактура.

(2) Плащането се счита извършено в деня на заверяване на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Ако в резултат на прекратяването или неизпълнение на договора по каквато и да било причина, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови вноските, такова възстановяване ще бъдат направено в съответната валута на договора без лихва и без да се налага ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да поема някаква загуба от обмен.

(4) Ако след сключването на договора се окаже, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпитва финансови затруднения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ си запазва правото да изискват гаранции, или да прекрати договора и изиска обезщетение.

(5) Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ измени оборудването без писменото съгласие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички неизпълнени плащания автоматично стават дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4 Собствеността преминава към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня на получаване на дължимата сума от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а рискът от погиване и повреждане от момента на предаване на доставката след подписването на приемо-предавателния протокол в частта “извършена доставка” (Частта за инсталиране се подписва след инсталация и проби).

III. СРОКОВЕ И УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да достави, инсталира и пусне в експлоатация, описаната в чл. 1 доставка в срок до **минимум 1 месец максимум 12 месеца**, но не по-късно от крайния срок на договора за безвъзмездна финансова помощ.

Чл. 6. (1) Доставката, предмет на договора, ще бъде предадена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез приемо-предавателен протокол, подписан от страните по договора или от надлежно упълномощени от тях лица. Приемо-предавателният протокол удостоверява получаването на доставката.

(2) При констатирани нарушения на опаковката и/или липси в доставката, задължително се съставя констативен протокол подписан от страните по договора или от надлежно упълномощени от тях лица. За отстраняване на недостатъците, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се дава срок от 10 дни, считано от датата на получаване на констативния протокол по този член.

(3) След отстраняване на недостатъците, се съставя окончателен приемо-предавателен протокол.

Чл. 7. Срокът за изпълнение на договора, посочен в чл. 5, започва да тече след получаване на уведомление за техническа готовност от страна на Възложителя, но не по-късно от крайния срок на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и изтича след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 6 (1).

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. (1). При подписването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процент) от стойността на договора.

----- www.eufunds.bg -----



(2). Гаранцията трябва да бъде представена във вид на парична сума (депозит) или банкова гаранция. Тя трябва да бъде внесена по банкова сметка на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) В 10/десет/ дневен срок след изтичане на гаранционния срок по чл.10(1), т.3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да върне гаранцията по чл.8 (1).

(4) В случай на нарушение на задълженията по чл. 10, ал. 1, т. 1, т.2 и т.3 от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията по чл. 8(1).

V. ИНСТАЛАЦИЯ И ИЗПРОБВАНЕ НА ОБОРУДВАНЕТО

Чл. 9. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява безплатно инсталацията и пускането в експлоатация на оборудването.

(2). След успешно инсталиране и пускане в експлоатация на оборудването се подписва финален приемо-предавателния протокол.

(3). При констатиране на нарушения или проблеми при работа на оборудването, се съставя констативен протокол подписан от страните по договора или от надлежно упълномощени от тях лица. За отстраняване на недостатъците, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се дава срок от 10 дни, считано от датата на получаване на констативния протокол по този член.

VI. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 10. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави следните гаранционни и следгаранционни условия на доставката, предмет на този договор:

1. Време за реакция при установяване на проблем (в часове) -
2. Срок за отстраняване на повредата (в часове) -
3. Срок на гаранцията (в месеци) -

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира и декларира, че доставката, предмет на този договор, се състои от оригинални, фабрично нови компоненти, отговарящи на посочените от производителите характеристики.

(3). В рамките на гаранционния срок по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да отстрани появили се неизправности и повреди, включени в гаранцията.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- (1) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на договора;
- (2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на доставката;
- (3) Да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор;

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- (1) Да изпълни предмета на настоящия договор съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (2) Да извърши възложената му доставка в срок до (**минимум 1 месец – максимум 12 месеца**) от датата на влизане в сила на договора, но не по-късно от крайния срок на договора за безвъзмездна финансова помощ.
- (3) Да носи отговорност и да гарантира, че доставката ще бъде осъществена в съответствие с действащите норми за този род дейности.
- (4) Да осъществява надзор по време на изпълнението на договора.
- (5) Да съдейства на националните и европейски компетентни органи при извършване на одити, контрол, и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор.

----- www.eufunds.bg -----



(6). Да поиска временното спиране на изпълнението на договора в случай, че работната площадка (помещение) не е пригодно за монтаж на оборудването

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- (1). да оказва текущ контрол при изпълнението на договора;
- (2). да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.
- (3). да поиска временното спиране на изпълнението на договора в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не може да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите технически условия и средства за монтажа на активите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- (1) Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за извършената доставка по чл. 2 от настоящия договор съобразно реда и условията по чл. 3 от настоящия договор;
- (2) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му доставка;
- (3) Да приеме доставката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от предмета на договора или той е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането на доставката, констатирано с приемо-предавателен протокол подписан от двете страни докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълни своите задължения по договора.
(2) Когато доставката притежава такива недостатъци, които я правят негодна за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно нейното обичайно предназначение или ако отклонението е от такъв характер, че доставката съгласно чл.1 не може да бъде ползвана съгласно обичайната употреба, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора по правилата на ЗЗД.

IX. ИЗКЛЮЧВАНЕ НА ПО НАТАТЪШНА ОТГОВОРНОСТ

Чл. 16. (1). Всички права и претенции от страна на Възложителя, независимо на каква база се основават, са изчерпателно покрити от настоящия Договор. По-специално, изключват се всякакви претенции, които не са изрично споменати тук и се отнасят за щети, намаление на цени, отмяна или прекратяване на договора.
(2). Възложителят няма право в никакъв случай да предявява иск за щети, с изключение на компенсация за разходите за поправка на дефекти в оборудването. Това по-специално се отнася за, но не се ограничава със, загуба на производство, загуба на използване, загуба на поръчки, загуба на печалба и други преки или непреки или последващи щети.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. Настоящият договор се прекратява:

- (1). с окончателното му изпълнение.
- (2). по взаимно съгласие, изразено в писмен вид.
- (3). с едностранно изявление на изправната страна при виновно неизпълнение от другата страна. В този случай, изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата страна.

XI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 18. В случаите на невиновно неизпълнение на договорни задължения, страните следва да възстановят всички плащания или доставки, извършени по договора.

Чл. 19. При неизпълнение на договора по причини, независещи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, страните договарят промени по договора, които по смисъл и съдържание максимално удовлетворяват двете страни.

----- www.eufunds.bg -----



Чл. 20. При пълно неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият следва да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички плащания, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е направил към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в следствие изпълнението на този договор, в 5-дневен срок от настъпването на пълното неизпълнение, независимо от другите неустойки по този член.

Чл. 21 . При нарушение на чл. 1, ал. 3 и/или чл. 10, ал. 2 от този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да замени съответното оборудване или негов компонент с нов съгласно изискванията на посочените в този член клаузи.

Чл. 22. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 0.1% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 50% от стойността на договора.

Чл. 23. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

Чл. 24. (1) Неустойките, предвидени в настоящия договор при неизпълнението му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се приспадат при изчисляването им от стойността на гаранцията за изпълнение по чл. 8, ал. 1 от договора, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа съответна част от гаранцията, равна по размер на дължимата неустойка. Остатъкът от съответната дължима неустойка се търси от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по общия ред. Неустойките по този договор се дължат независимо от неговото прекратяване/ разваляне.

(2) Страните запазват правото си да търсят обезщетения за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

ХІІ. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 25 (1) Всички спорове породени от този договор отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празнотите в договора, страните ще решават по взаимно съгласие.

(2) Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от или свързани с този договор, както и с неговото изпълнение, прекратяване или недействителност, които не могат да бъдат уредени по взаимно споразумение, ще бъдат предявени пред компетентния български граждански съд.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

Чл. 26. Страните по договора декларират, че са запознати и ще спазват разпоредбите на чл. 1 от Общите условия към финансираните по Оперативна програма “Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 договори за безвъзмездна финансова помощ”.

Чл. 27. Страните гарантират, че условията, приложими към тях по силата на членове 1.1, 1.2, 1.5, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11,12, 14 и 15 от Общите условия към финансираните по Оперативна програма “ Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 договори за безвъзмездна финансова помощ”, се отнасят и до техните партньори, а условията по членове 3, 4, 5, 6, 11.3 «б» и чл. 14 от същите Общи условия, до всички техни изпълнители. Те са длъжни да включат разпоредби в този смисъл в договорите, които сключват с тези лица.

Чл. 28. Настоящият договор се подписва в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка една от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
(Име, подпис и печат)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
(Име, подпис и печат)



Приложение 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование на актива	Количество	Минимални технически и/или функционални характеристики
1.	Технологична линия за прахово боядисване на метални изделия	1 бр.	1.1. Технически данни за линията: - Вид на изделията – метални изделия - Макс. разпределено тегло – 50 kg/m - Макс. скорост на конвейра – 4 m/min - Производителност – средно 50 подвески на смяна 1.2. Агрегат за предварителна обработка Технически данни - Количество на работните зони - 2 - Метод - струйно разпръскване Агрегатът за обезмасляване включва: - Тунел, изработен от ПП плочи - Разпръскващи системи - 2 комплекта; - Комплект сменяеми разпръсквателни дюзи с възможност за настройка на 120o - Резервоари за флуиди – 2 бр.. - Центробежни помпи, включващи манометри и регулатори за регулиране на налягането - 2 бр. - Комплект филтърни елементи от неръждаема стомана 1.3. Сушилня с пневматични врати Технически данни - Вид на сушилнята - електрическа, конвективна, проходна, с пневматични врати - Температура на сушене – до 160oC - Време на сушене - около 7÷10 min 1.4. Комплекс за електростатично нанасяне. 1.4.1. Камера за нанасяне (с два поста за ръчно нанасяне). 1.4.2. Регенерираща система. 1.4.3. Краен филтър и аспирационна камера. 1.4.4. Инсталация за сгъстен въздух. 1.4.5. Система за управление и контрол. 1.4.6. Апаратура за прахово боядисване – 2 бр. Пневматични данни - мин. входно налягане (динамично) 6 / 87 bar / psi макс. входно налягане - 10 / 145 bar / psi Пистолет - комплект 1 бр. Управляващо уред 1 бр. Инжектор - модул 1 бр. Управляващ уред Инжектор– модул

www.eufunds.bg



			1.5. Пещ за формиране с пневматични врати - Тип на пещта - електрическа, конвективна, с пневматични врати - Номинална температура - 250oC - Работна температура - 180-200oC 1.6. Конвейер подвесен механизирен - Вид - подвесен, тактов - Товароподемност на подвеската - 50 kg - Скорост – до 4 m/min - Стъпка на подвеската – 2 400 mm
--	--	--	--

2. Условия на гаранционен сервиз и следгаранционно обслужване:

- Време за реакция при установяване на проблем (в часове) – времето за реакция е определено като интервала от време между подаване на сигнал за проблем и пристигане на екип на доставчика на място на изпълнение на договора за доставка. Мин: 1 час ; Макс.: 12 часа
- Срок за отстраняване на повредата (в часове): Мин: 3 часа; Макс: 24 часа
- Срок на гаранцията (в месеци): Мин: 12 месеца; Макс: 36 месеца

3. Срок на доставка

Минимален срок на изпълнение на договора – 1 месец

Максимален срок на доставка: 12 месеца



Приложение 2

Извадка от Общи условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

ОБЩИ И АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗПОРЕДБИ

ЧЛЕН 3 – ОТГОВОРНОСТ

- 3.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.
- 3.2. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

ЧЛЕН 4 – КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И СВЪРЗАНОСТ

- 4.1. Бенефициентът се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси и/или свързаност по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт или свързаност. При изпълнение на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които е свързан по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или са обект на конфликт на интереси.

Бенефициентът може да сключва трудови/граждански договори с лица по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако отговарят на изискванията на заеманата длъжност, като същите бъдат представени за изричното одобрение на Управляващия орган преди/след сключването на договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от това.

- 4.2. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012, както и по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Конфликт на интереси по настоящия член е налице и когато:

- а) Бенефициент, който не е бюджетно предприятие, сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-3.004-0165-C01/27.11.2018 “Подобряване на ресурсната ефективност на „Анди Тех“ ООД”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Анди Тех“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган



правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ е придобило дялове или акции от капитала на бенефициент по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

в) Бенефициент сключи договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

4.3. При възлагане изпълнението на дейности по проекта на външни изпълнители, Бенефициентът следва да спазва следните изисквания:

а) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът в процедура за възлагане да не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

в) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура по възлагане, лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ не следва да притежава дялове или акции от капитала на участника в процедурата, при изпълнение на дейности по проект, съфинансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020;

г) Към датата на подаване на офертата от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

4.4. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 4.2, букви „а“ до „в“ и чл. 4.3, букви „а“ до „г“, като Управляващият орган има право да извършва проверки по изпълнение на задълженията на бенефициентите. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган има право да наложи финансова корекция на основание чл. 70, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕСИФ или да прекрати едностранно сключения административен договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора. Проверките за спазване на изискванията, посочени в чл. 4.3 от настоящите Общи условия се извършват от лицата, осъществяващи дейности по наблюдение и контрол на изпълнението на административните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, включително мониторинг и проверки на място.

ЧЛЕН 5 – ПОВЕРИТЕЛНОСТ

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-3.004-0165-C01/27.11.2018 “Подобряване на ресурсната ефективност на „Анди Тех“ ООД”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Анди Тех“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган



- 5.1. При спазване на разпоредбата на чл. 14 от настоящите Общи условия, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Сертифициращият орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 14.8 „а“ и 14.9. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазва същите изисквания за поверителност.
- 5.2. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Сертифициращият орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица в съответствие с чл. 9 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 1011/2014 на Комисията и в съответствие с Директива 2002/58/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, Директива 2009/136/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и Директива 95/46/ЕО на Европейския парламент и на Съвета.

ЧЛЕН 6 – ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

- 6.1. Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.
- 6.2. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от бенефициента, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:
- а) емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;
 - б) посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.
- 6.3. Бенефициентът включва информацията по чл. 6.2. във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.
- Всеки документ на Бенефициента в горните случаи, трябва да съдържа следното изявление:
- “Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от < наименование на Бенефициента > и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*
- 6.4. По време на изпълнение на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на уебсайта на бенефициента — когато такъв съществува — кратко

----- www.eufunds.bg -----



описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

- 6.5. По време на изпълнението и след приключване на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа чрез поставяне на плакат, табела или билборд съобразно размера на публичната подкрепа и в предвидените в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 случаи.
- 6.6. Бенефициентът упълномощава Управляващия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в чл. 3 от договора.

ЧЛЕН 11 – ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

- 11.3. Управляващият орган има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай на нередност¹ от страна на Бенефициента, както и в случаите, когато :
- б) съществува подозрение в измама² съгласно чл. 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности. Това условие се отнася и до партньорите, изпълнителите и представителите на Бенефициента;

ЧЛЕН 14 – СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ И ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ

- 14.1. Бенефициентът трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане. Разходите следва да са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.
- 14.2. Счетоводните отчети и разходите, свързани с проекта, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка като за изпълнението на проекта се обособи отделна счетоводна аналитичност.

¹ всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на еЕвропейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

² относно приходи и разходи, всяко умишлено действие или бездействие, свързано с:

- използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба, нередно теглене или неправомерно намаляване на средства от общия бюджет на Европейските общности или от бюджети, управлявани от или от името на Европейските общности,
- укриване на информация в нарушение на конкретно задължение, със същия резултат,
- използването на такива средства за различни цели от тези, за които те първоначално са били отпуснати,
- злоупотреба на правомерно получена облага със същия ефект.



- 14.3. В случаите, когато Бенефициентът не е бюджетно предприятие и избраната по договора схема на плащане включва авансово плащане, той се задължава да открие и поддържа отделна банкова сметка или отделна партида към наличната му банкова сметка само за нуждите на проекта като гарантира, че генерираните лихви по нея могат да бъдат проследими и доказани, както и, че информацията по банковата сметка ще позволи лесното идентифициране и проследяване на разходите до и в счетоводните му системи. Счетоводните отчети трябва да съдържат данни за натрупаните лихви върху средствата, изплатени от Управляващия орган.
- 14.4. Бенефициентът трябва да гарантира, че данните, посочени в отчетите, предвидени в чл. 2 от настоящите Общи условия, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, съгласно чл. 14.8 и чл. 14.9. от настоящите Общи условия.
- 14.5. Бенефициентът е длъжен да допуска Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 14.8 и чл. 14.9:
- а) Освен указаното в чл. 14.5 от настоящите Общи условия, Бенефициентът е длъжен да допусне Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.
- б) За тази цел Бенефициентът се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурите, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с

----- www.eufunds.bg -----



Управляващия орган, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

- 14.6. В случай че Бенефициентът не представи оригинали или приемливи копия от горепосочените документи при поискване от страна на лицата по чл. 14.5 от настоящите Общи условия, това е основание за искане от страна на Управляващия орган за възстановяване на безвъзмездната помощ.
- 14.7. Бенефициентът гарантира, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.
- 14.8. Срокът за съхранение на документите по настоящия чл. 14 от Общите условия е, както следва:
- а) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ не представлява държавна/минимална помощ - три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013;
 - б) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ представлява държавна/минимална помощ - 10 години от датата на предоставяне на помощта ad hoc или от датата на предоставяне на последната помощ по схемата.
- 14.9. Управляващият орган информира бенефициента за началната дата, от която текат сроковете по чл. 14.8. Срокът по чл. 14.8, б. „а“ спира да тече в случай на съдебно производство или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

Приложение 3 Оферта

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-3.004-0165-C01/27.11.2018 "Подобряване на ресурсната ефективност на „Анди Тех“ ООД”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Анди Тех“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган